

An illustration of a boy and a girl holding a large white sign with a brown border. The sign features a clock icon at the top. The boy is on the left, smiling, and the girl is on the right, also smiling. The background is a light green gradient.

# 學校常規 及 開學注意事項

訓導主任：

鄭天喜主任



# 家長錦囊

學校網址

<http://www.skhsjtst.edu.hk/>

家校聯繫 ▾

聯絡本校 ▾

聖公會（香港）小學監理委員會

法團校董會

家長教師會

校友會

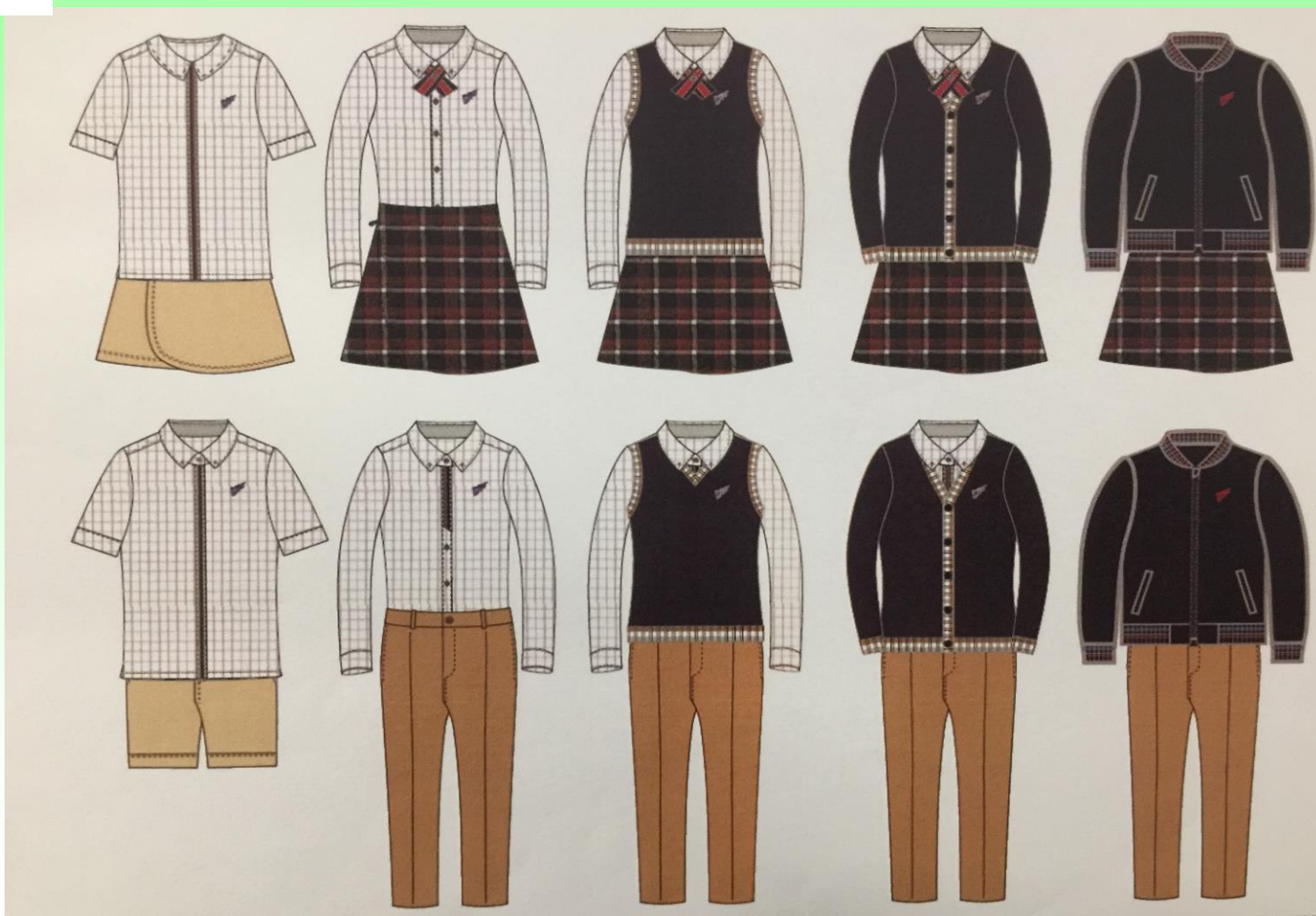
學校刊物

家長錦囊



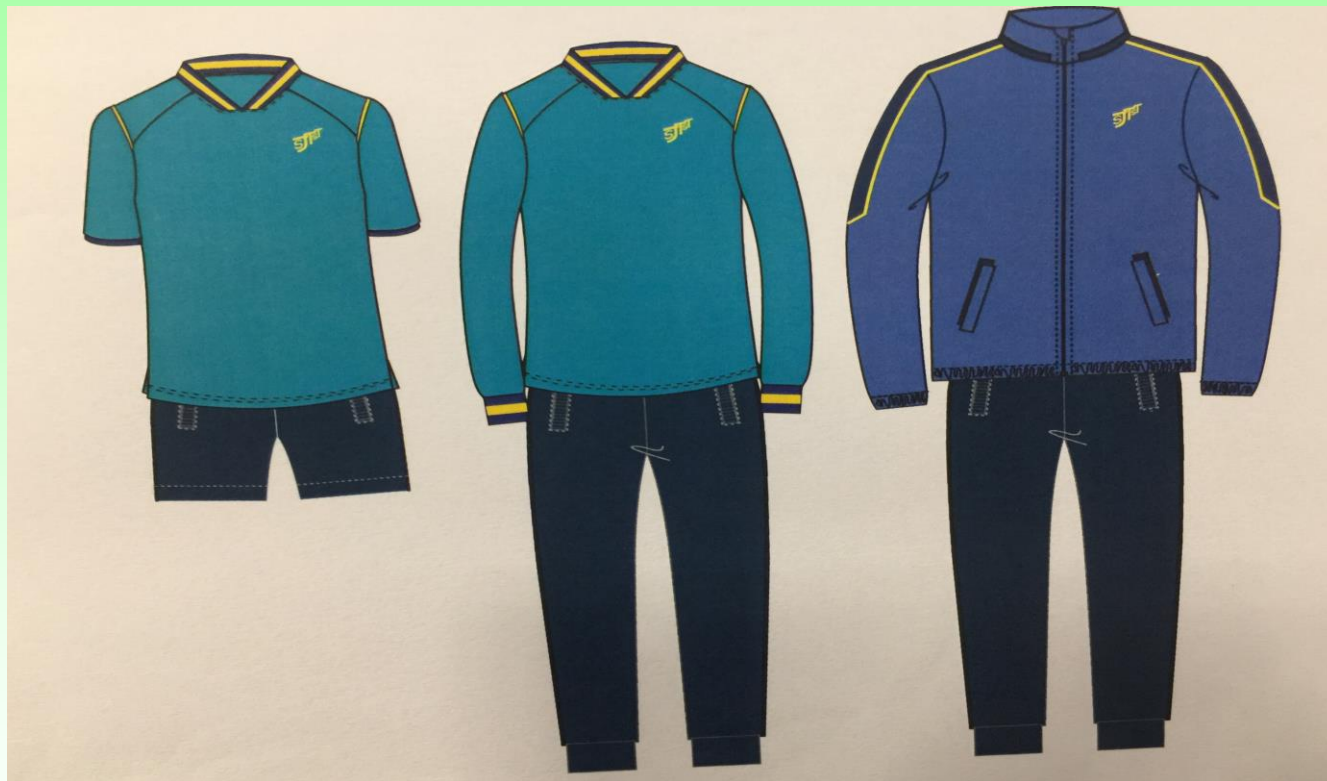


# 校服要求





# 校服要求



詳閱家長錦囊



# 其他注意事項

1. 髮夾、眼鏡、頸巾的顏色
2. 自備手帕或紙巾
3. 指甲
4. 各項學生用品上請貼上學生姓名及班別，以資識別。



# 其他注意事項

5. 請使用背囊式的書包
6. 貴重物品 / 手提電話 的處理(申請表)
7. 零用錢(一至三年級學生不得帶超過三十元零用錢回校；四至六年級學生不得帶超過元五十零用錢回校。



# 上學及放學時間

上學時間：

上午 七時四十五分至八時十五分

放學時間：

下午 十二時四十分



# 交通安全



家長及學生，應用此行人過路處，往返學校。





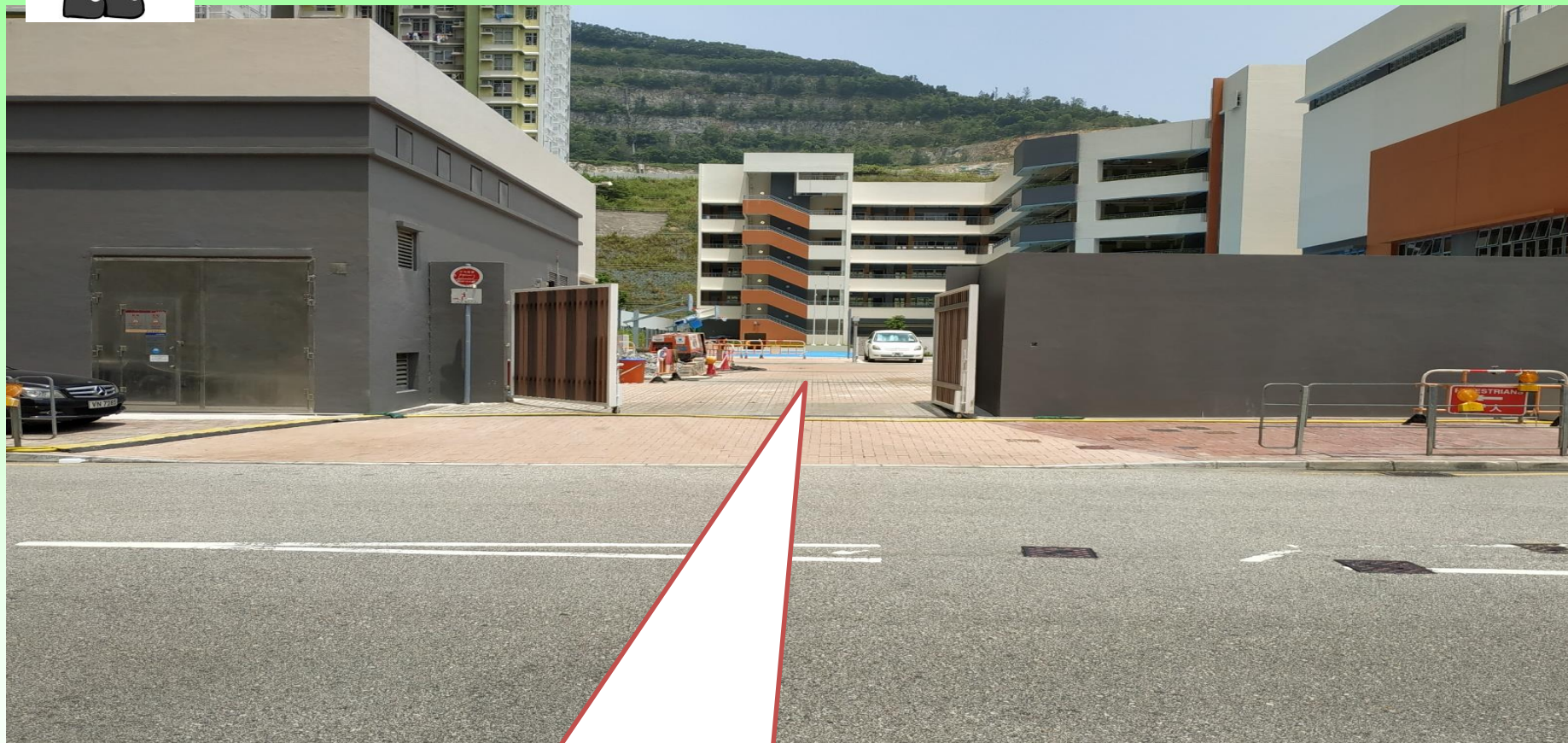
# 交通安全



過路後, 沿行人路往學校。



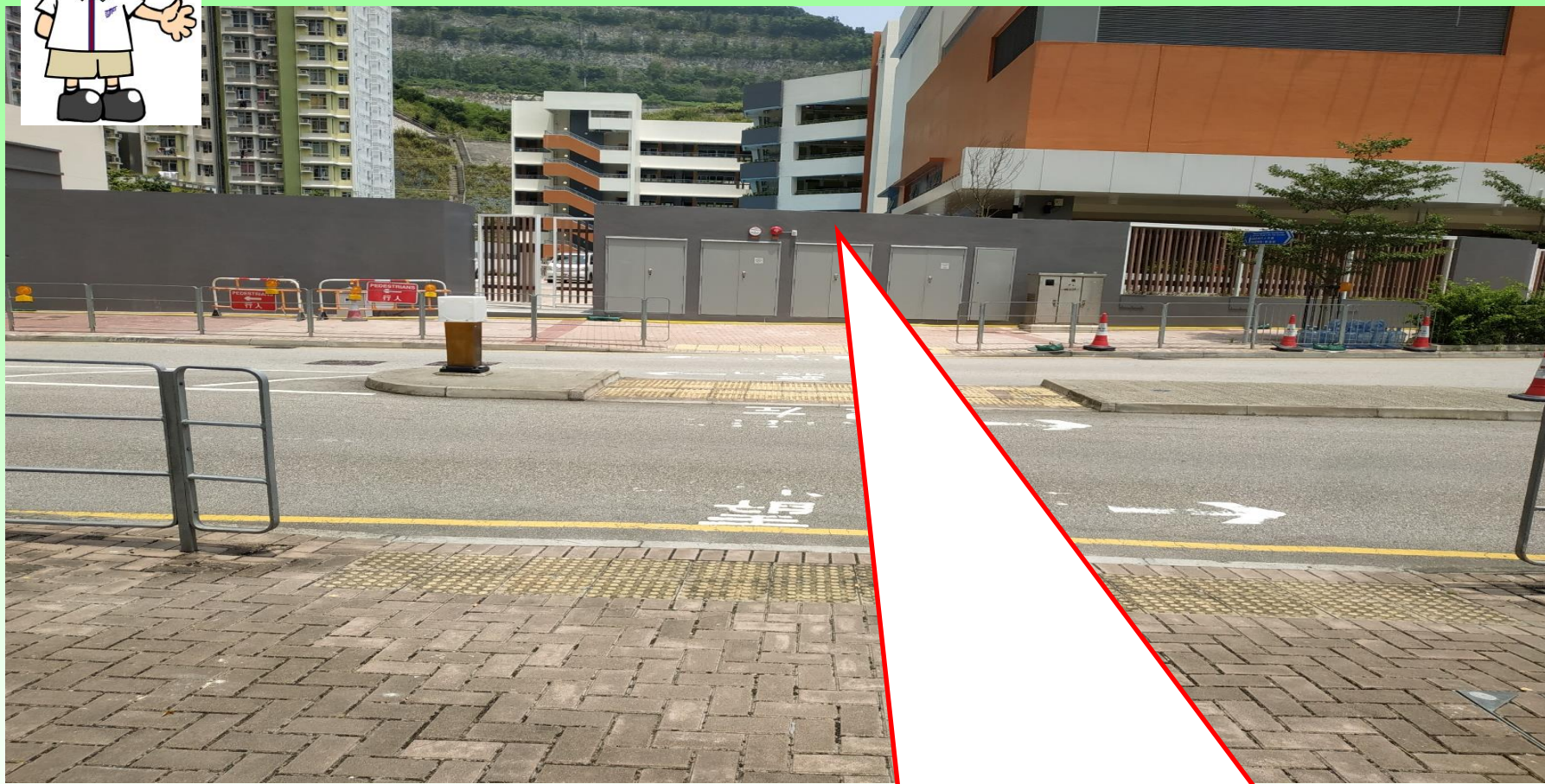
# 交通安全



此為車閘,不是行人進出口。



# 交通安全



不建議家長及學生用此行人過路處往返學校。



# 交通安全



車輛會急速，轉入行人過路處，對行人十分危險。



# 上學

校車生，經學校車閘，進入有蓋操場。

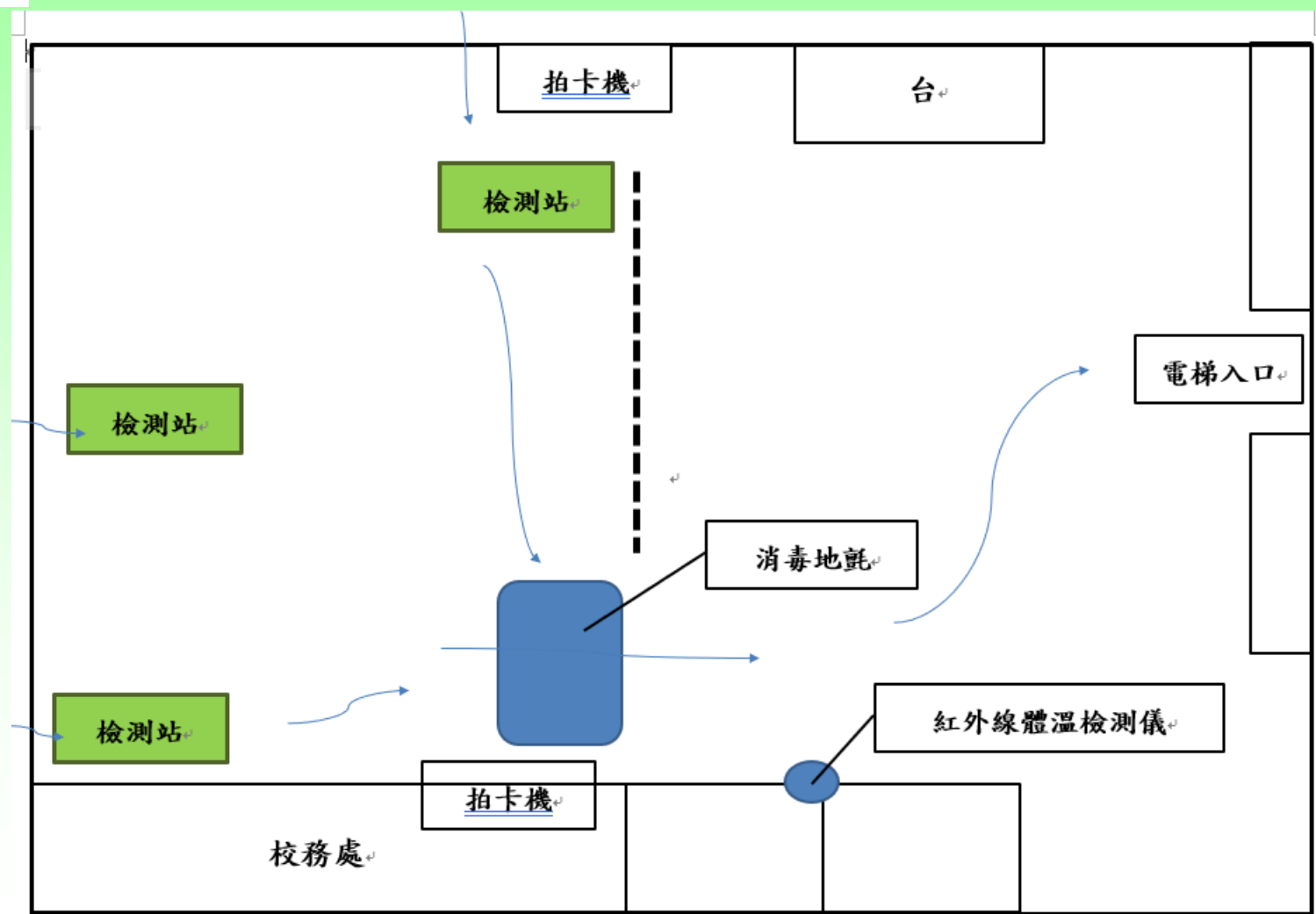


-非校車生，經學校正門，進入學校有蓋操場。  
(請家長樓梯前止步)





1. 學校正門全部打開，家長不進入校舍範圍。
2. 學生行經以下路線：





# 注意事項

為保持衛生及保障學生健康，復課日首天開始，請家長及學生留意以下事項：

- 學生需帶足夠飲用水回校。
- 若學生忘記帶飲用水，可往地下自助售賣機買樽裝水/到地下校務處，用紙杯取飲用水。
- 請學生自備小食，不可與他人分享。





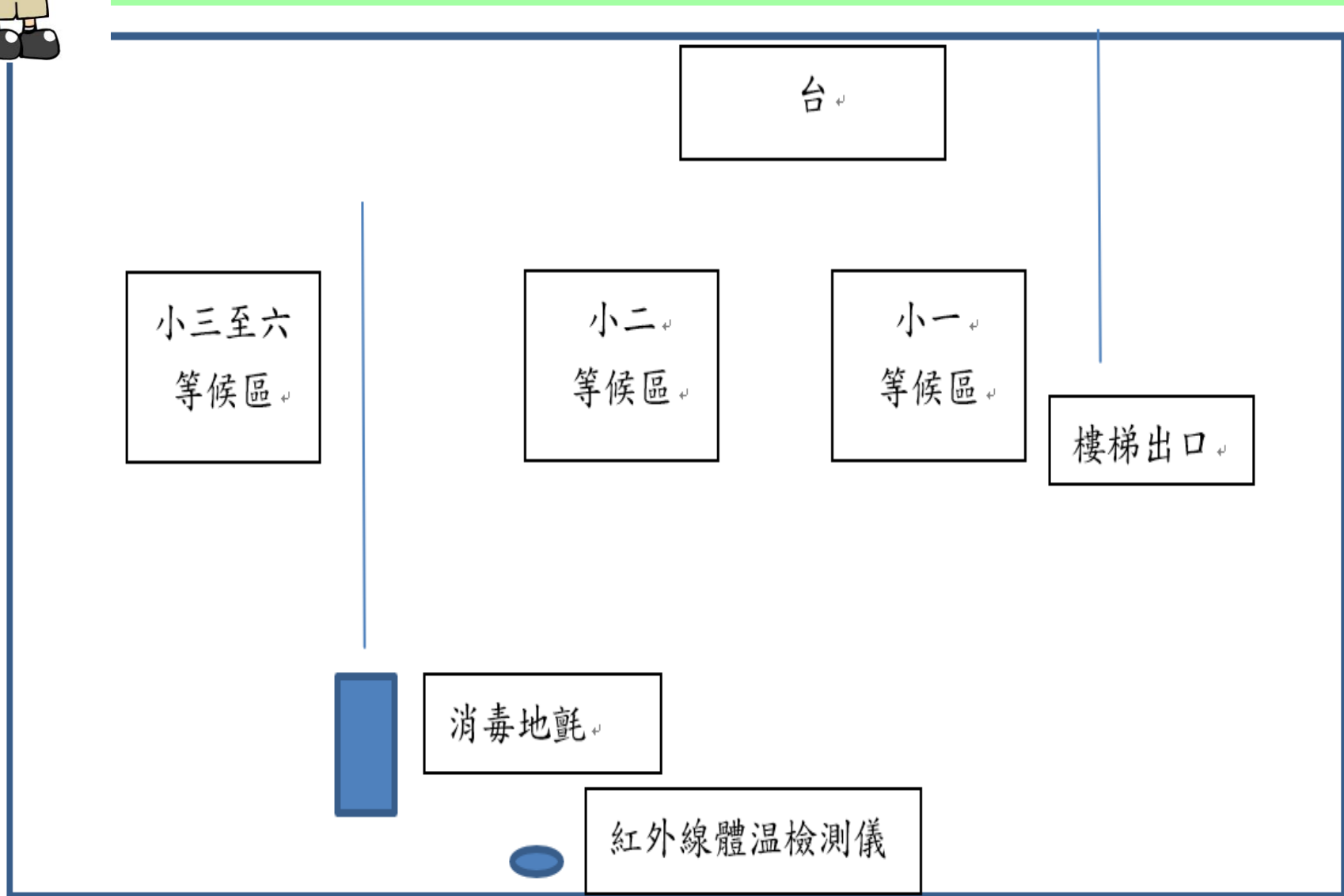
# 小息安排

1. 學生會分批去洗手間。
2. 不進食的學生，可在課室及近課室外的走廊活動
3. 進食的學生往地下的進食區(有距離)
4. 飲食時，除下口罩、安坐；其餘時間都應戴上。
5. 小賣部暫停。



# 放學

- 1.乘校車生在曾永馨堂集隊
- 2.校車隊學生，老師及保姆車姨姨帶領學生往停車場。
- 3.家長進校必須帶口罩及經體溫檢測，才可進入家長等候區。
- 4.非校車學生，鐘聲響後，由老師帶領學生經有蓋操場、往家長接送區、等候家長區及放學。





# 請假程序

## 病假

凡因患病未能回校上課之學生，家長須盡快於當天早上致電校方(2322 6125 )請假，並於復課當天呈交已填妥的「學生請假及早退表」(學生手冊第12-13頁)給班主任查閱；而凡請病假兩天或以上，須連同「醫生證明書」呈交班主任。



# 請假程序

事假：

家長須於一星期前填寫手冊內的「學生請假及早退表」(學生手冊第12頁)，並連同申請信(列明必須請事假的原因、日期及學生班別及姓名)盡早遞交班主任轉交校長，獲批准後，方能生效；若當天有突發事情，事後亦須填回手冊及遞交申請信。

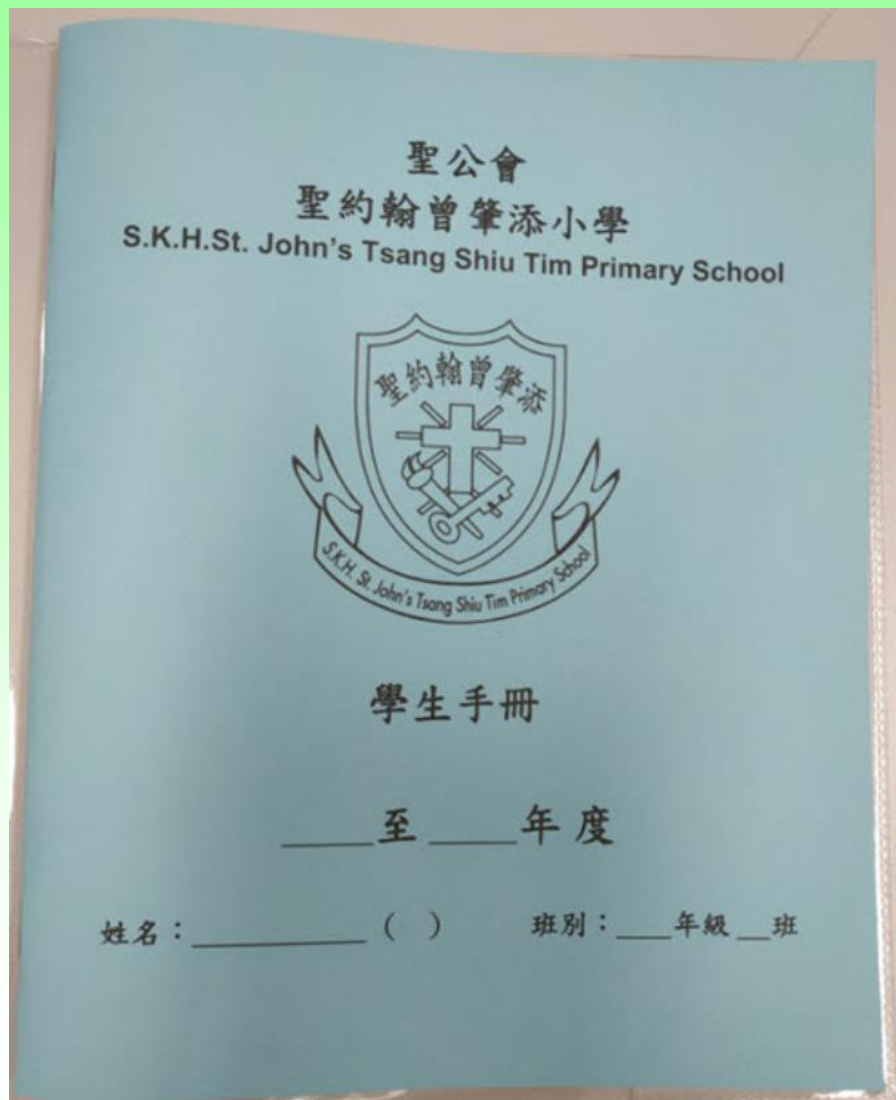


# 早退

如因要事申請早退之學生，須由家長填妥學生手冊中「學生請假及早退表」( P.7-8 ) 呈班主任審閱。早退學生必須由家長(或授權人)親身到校辦理早退手續，以確保學生安全。



# 學生手冊的應用





# 目 錄

學籍表	P. 2
目錄	P. 3
<u>聖公宗</u> ( 香港 ) 小學監理委員會歷史簡介	P. 4-5
家長須知	P. 6
學校規則	P. 7
熱帶氣旋及暴雨警告之應變措施	P. 8-9
學生放學方式	P. 10
有關患上傳染疾病上學安排須知	P. 11
學生請假及早退表	P. 12 -13
學生儀容檢查紀錄表	P. 14
獎懲事宜	P. 15
優點紀錄表	P. 16 -17
遲到紀錄表	P. 18 -19
欠交功課紀錄表	P. 20 - 22
懲處紀錄表	P. 23 - 24
網上戶口資料頁	P. 25
總結性評估範圍及時間表	P. 26 - 33
小評估範圍	P. 34 - 36
小評估成績	P. 37
體高及體重紀錄表	P. 38
備用頁	P. 39
默書及小評估時間表	P. 40 - 41
校曆表	P. 42 - 43
早會主題頁	P. 44
視藝科專頁	P. 45
上課時間表	P. 46
校歌	P. 47





# 學生手冊的應用

1. 學籍
2. 學生放學方式
3. 學生請假及早退
4. 儀容檢查紀錄
5. 優/缺點紀錄
6. 遲到紀錄
7. 學生欠交功課紀錄

...



# 學生家課冊

聖公會聖約翰曾肇添小學  
S.K.H. St. John's Tsang Shiu Tim Primary School

聖公會聖約翰曾肇添小學  
S.K.H. St. John's Tsang Shiu Tim Primary School

至 \_\_\_\_\_ 年度 \_\_\_\_\_ 學期

學生家課冊

姓名： \_\_\_\_\_

班別： \_\_\_\_\_

學號： \_\_\_\_\_



# 家課冊的應用

1 家課紀錄

2. 家校通訊



## 家課日誌 (第 週)

日期 科目	星期一 Monday	完成加 ✓	星期二 Tuesday	完成加 ✓	星期三 Wednesday	完成加 ✓
	月 日		月 日		月 日	
體溫	_____ °C / °F		_____ °C / °F		_____ °C / °F	
中文						
英文						
數學						
常識						
其他						
家校通訊	請簽閱通告共( )份 請簽閱手冊第_____頁		請簽閱通告共( )份 請簽閱手冊第_____頁		請簽閱通告共( )份 請簽閱手冊第_____頁	
家長簽蓋						

\* 請家長每天簽名或蓋章，並檢查貴子弟是否完成家課。

**多謝大家**